

AVIS D'EMPLOI VACANT (poste permanent)

DOSSIER :	PS – 2026 – 22 – pa - L
TITRE D'EMPLOI :	Préposé.e à l'accueil
LIEU DE TRAVAIL :	101, boul. Roland-Therrien, bureau 200 Longueuil (Québec)
SUPÉRIEURE IMMÉDIATE :	Me Mélanie Lenneville, directrice
AFFECTATION:	Assumer les tâches généralement dévolues à une préposée ou un préposé à l'accueil au sens de la convention collective. Éventuellement (après l'acquisition des connaissances requises), participer à la formation des autres préposées et préposés à l'accueil à travers le CCJRS; Selon les besoins de service, la personne pourrait être amenée à travailler dans d'autres bureaux du CCJRS.
EXIGENCES :	11e année ou secondaire V plus deux ans d'expérience pertinente. Excellente connaissance du français et bonne connaissance de l'anglais. La connaissance de l'environnement Microsoft, suite Office, serait un atout.
SEMAINE DE TRAVAIL :	35 heures
ÉCHELLE DE SALAIRE :	en fonction de la convention collective (45 416 \$ à 53 034 \$ Taux 2026)
PÉRIODE D'AFFICHAGE :	Du 16 au 30 mars 2026

Toute personne intéressée à combler ce poste doit faire parvenir sa candidature, accompagnée d'un curriculum vitae avant 17:00 heures, le **30 mars 2026** au Centre communautaire juridique de la Rive-Sud, à l'attention de madame Luz Altuve par courriel au rh@ccjrs.com. **Veuillez mentionner le numéro du dossier apparaissant ci-haut.**

Pour informations : 450-928-7655 p. 5010

Début de l'affichage : 16 mars 2026 (délai d'avis : 10 jours ouvrables)