

**PAR COURRIEL**

Le 19 mai 2026

## AFFICHAGE

### À TOUS LES AVOCAT·ES DU CENTRE COMMUNAUTAIRE JURIDIQUE DE MONTRÉAL

<b>1 POSTE D'AVOCAT·E</b>	
<b>BUREAU :</b>	Bureau d'aide juridique Centre-Sud 600 rue Fullum, Bureau 5.04, Montréal, H2K 3L6
<b>SECTEUR DE DROIT :</b>	Droit administratif
<b>EXIGENCES :</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimum de deux années d'expérience dans la pratique litigieuse en droit civil et administratif ;</li> <li>• Une bonne expérience devant les tribunaux administratifs ;</li> <li>• Une bonne connaissance de la Loi sur les accidents du travail et les maladies professionnelles, de la Loi sur l'assurance automobile et de la Loi sur l'indemnisation des victimes d'acte criminel ;</li> <li>• Capacités démontrées à instaurer un climat de respect, de confiance et de collaboration au sein d'une équipe.</li> </ul>
<b>STATUT :</b>	Permanent
<b>NUMÉRO DES POSTES :</b>	AVOC.ADM0209
<b>SUPÉRIEURE IMMÉDIATE :</b>	Me Karine Ruel, Directrice (AVOC.DIR0201)
<b>ENTREVUES :</b>	Les personnes intéressées devront être disponibles pour une entrevue. La date de celle-ci sera communiquée rapidement aux personnes retenues.

---

Les candidatures doivent parvenir par courriel à l'adresse suivante : [affichages@ccjm.gc.ca](mailto:affichages@ccjm.gc.ca) ou par télécopieur au **514 864-8374** à l'attention de Madame Véronique St-Onge, avant le **1 juin 2026 à 16h30**.